



# MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094



Prot. N.

Savona,

/2019

Al prof. Raffaele Di Palma

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto : Incarico di R.S.P.P. dell'Istituto Mazzini – Da Vinci di SAVONA

## I LDIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 15/03/1997 n. 59;
- VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art.45;
- VISTI il D.Lgs. 09/04/2008 n.81 "Attuazione dell'art:1 della Legge 03/08/2007 n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare gli artt. 18,31,32;
- VISTO il D.Lgs 03/08/2009 n.106 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
  - CONSIDERATO che il prof. Raffaele Di Palma è in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P. (responsabile del servizio scolastico di prevenzione e protezione);
  - VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. del



# MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

- .....
- .....
- .....

## AFFIDA

AL PROF. Raffaele Di Palma l'incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione di questo istituto articolato nei tre plessi di via Aonzo, via Oxilia e via alla Rocca . L'incarico in questione dovrà assolvere a quanto previsto dalla normativa vigente e in particolare:

- a) aggiornamento del Documento sulla valutazione dei rischi;
- b) riunione periodica della sicurezza con il Dirigente Scolastico e con il R.L.S.;
- c) individuazione delle misure di sicurezza e salubrità, preventive e protettive, da redigersi su apposita relazione che verrà inviata all'Ente Locale proprietario degli edifici per i necessari interventi a suo carico;
- d) individuazione, qualora venga ravvisato grave ed immediato pregiudizio alla sicurezza e alla salute della popolazione scolastica, delle misure idonee a contenere o eliminare tale stato di pregiudizio;
- e) predisposizione e realizzazione dei programmi di informazione, formazione e addestramento normativamente previsti per gli operatori scolastici di nuova nomina con particolare riferimento alla formazione delle squadre di pronto intervento;
- f) segnalazione dei casi in cui si renda necessario il ricorso al Medico Competente;
- g) tutti i controlli previsti per la verifica dei luoghi di lavoro in particolare segnalando tempestivamente alla Direzione e alla Amministrazione Provinciale eventuali elementi e/o condizioni di criticità degli edifici;
- h) controllo della documentazione di supporto all'attività del servizio di prevenzione e protezione, quali il piano di emergenza ed il Registro della sicurezza e le Procedure di sicurezza in generale;
- i) riunione annuale con gli incaricati del servizio sicurezza e verifica prove evacuazione

L'Istituto provvederà:

- a informare il RSPP relativamente all'organizzazione aziendale;
- a collaborare per la tenuta del Registro della sicurezza e le procedure di sicurezza;
- a trasmettere all'Ente Locale, proprietario degli immobili il Documento di valutazione dei rischi e la relazione di cui al punto c) del presente contratto;



## **MAZZINIDAVINCI**

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

**Sede, segreteria, presidenza:** via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

**Succursale:** via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

**Succursale:** via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

**E-mail:** svis00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

**Web:** mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

– di informare il RSPP di eventuali controlli effettuati dall'organo di vigilanza e a trasmettergli il verbale d'ispezione eventualmente rilasciato.

E' facoltà del RSPP avvalersi di Enti e/o altri professionisti, in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, per l'effettuazione degli interventi di formazione ed addestramento dei lavoratori, in particolare per quanto riguarda il Servizio di prevenzione incendi ed il Servizio di pronto soccorso, nonché per l'espletamento dell'incarico di Medico competente, quando richiesto.

L'attività del RSPP sarà verificabile in base alle Relazioni tecniche prodotte in seguito agli incontri ed ai sopralluoghi effettuati. Il RSPP è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico.7. Il compenso spettante al RSPP è stabilito come segue: €. 2.500 lordo dipendente

Il presente accordo ha validità di un anno dall'1 settembre 2019 al 31 agosto 2020. Il presente contratto ha valore di scrittura privata e sarà registrato soltanto in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione.

Il Dirigente Scolastico

( Prof.Dario Intorre)

Firma per accettazione dell'incarico :

---